

Aanvullende voorwaarden met betrekking tot de: “**Gekwalificeerde hybride aangetekende zending**”

Deze aanvullende voorwaarden zijn een aanvulling op de Algemene Voorwaarden van de eIDAS gekwalificeerde vertrouwensdienst Aangetekende.email (onderdeel van het DIGICONNECT platform). Deze zijn terug te vinden op: https://www.aangetekende.email/GCAE_NL.pdf

1. Wettelijk kader

1.1 De Belgische wetgever heeft voorzien in de mogelijkheid voor gekwalificeerde hybride aangetekende zending (bijlage II, art. XII.N2 WER).

1.2 De wettekst (bijlage II, art. XII.N2 WER) luidt als volgt:

Eisen betreffende de gekwalificeerde dienst van elektronische aangetekende zending.
De hybride aangetekende zending.

- De gekwalificeerde verlener van een elektronische aangetekende zending kan op vraag van de afzender de aangetekende zending materialiseren in papiervorm en hem dan onder omslag steken.
- In voorkomend geval overhandigt de dienstverlener de gematerialiseerde elektronische zending aan een postdienstverlener, ten laatste op de werkdag volgend op de deponering van de gekwalificeerde elektronische aangetekende zending. De postdienstverlener is in het bezit van een vergunning toegekend door het BIPT op grond van de toepasselijke reglementaire bepalingen.
- De dienstverlener moet de afzender informeren over de datum waarop de verzending fysiek bij de postdienstverlener werd gedeponerd.
- De datum op het bericht van de elektronische aangetekende zending, wordt gelijkgesteld met de datum van de deponering van het aangetekend schrijven bij de postdienstverlener voor zover de verzending niet meer door de verzender kan gewijzigd of geannuleerd worden.
- De datum op het bericht van de elektronische aangetekende zending, moet eveneens op of in de gematerialiseerde verzending voorkomen.
- De dienstverlener bewaart de bewijzen van de deponering van de verzendingen bij de postoperator gedurende vijf jaar.
- De verzender moet in de dienstvoorwaarden duidelijk worden ingelicht over de aansprakelijkheidsverdeling tussen de gekwalificeerde verlener van een dienst van elektronische aangetekende zending en de postdienstverlener.

2. Procedure voor aanmaken van een hybride aangetekende zending

2.1 Via hybride aangetekende zending

2.1.1 De verzender logt in op het platform door middel van één van de aanmeldingsmechanismen zoals beschreven in hoofdstuk 5 van de Algemene voorwaarden van de eIDAS gekwalificeerde vertrouwensdienst Aangetekende.email.

2.1.2 De verzender maakt de keuze voor het verzenden van een nieuwe hybride aangetekende zending.

- 2.1.3 De verzender krijgt juridische informatie te zien met betrekking tot de hybride aangetekende zending waaronder een verwijzing naar deze aanvullende voorwaarden. Akkoordverklaring met deze aanvullende voorwaarden is vereist om verder te kunnen gaan.

Scherms met juridische info:

Nieuwe hybride aangetekende zending

Stap 1 Stap 2 Stap 3 Stap 4 Stap 5 Stap 6

Juridische info Invoeren ontvanger Invoeren onderwerp en bodytekst Uploaden bijlagen Preview Indienen bericht

Juridische info

Een hybride aangetekende zending is een aangetekende zending waarbij u als verzender het bericht elektronisch indient op het platform, waarna wij deze afdrukken en aanbieden bij bpost ter verzending als aangetekende brief op papier.

In overeenstemming met artikel XII.N2. Bijlage II van het Wetboek van economisch recht is de **wettelijke datum van deponering de datum van deponering van de elektronisch aangetekende zending (datum van deponering bij de dienstverlener van de gekwalificeerde elektronisch aangetekende zending)**, en niet de datum van afgifte bij bpost (vermeld op de enveloppe), die plaatsvindt op de werkdag die volgt op deze van de deponering van de elektronisch aangetekende zending.

Aanvullende gebruiksvoorwaarden mbt de hybride aangetekende zending zijn van toepassing. Deze kunt u terugvinden via: [Repository - Privacy - Algemene voorwaarden](#) . Door verder te gaan verklaart u zich akkoord met de gebruiksvoorwaarden.

[Akkoord en verder](#)

- 2.1.4 De verzender geeft vervolgens de gegevens van de geadresseerde in:

- Voornaam en naam van de geadresseerde (in geval van een zending naar een particulier) of bedrijfsnaam van de geadresseerde (in geval van een zending naar een bedrijf)
- Straat en nummer
- Postcode
- Plaats
- Land (keuze uit een dropdown menu)
- Taal van de geadresseerde (Nederlands, Frans of Engels)

- 2.1.5 Vervolgens geeft de verzender het onderwerp en een berichttekst in. De berichttekst is optioneel als de verzender in de volgende stap bijlagen uploadt die de inhoud van het bericht bevatten.

- 2.1.6 De verzender laadt één of meerdere bijlagen op (PDF bestanden).

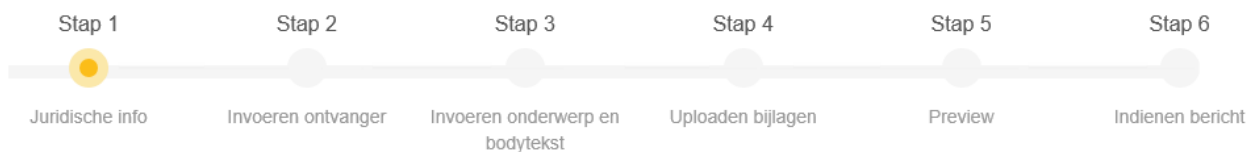
- 2.1.7 De verzender krijgt een preview te zien van het bericht zoals het verzonden zal worden.

- 2.1.8 De verzender dient het bericht in. Eénmaal ingediend kan het bericht niet meer gewijzigd of geannuleerd worden.

2.2 Via elektronisch aangetekende zending

- 2.2.1 De verzender logt in op het platform door middel van één van de aanmeldingsmechanismen zoals beschreven in hoofdstuk 5 van de Algemene voorwaarden van de eIDAS gekwalificeerde vertrouwensdienst Aangetekende.email.
- 2.2.2 De verzender maakt de keuze voor het verzenden van een nieuwe elektronisch aangetekende zending.
- 2.2.3 Indien de verzender een bericht opstelt vóór 17u naar een niet geregistreerde geadresseerde, zal deze de optie kunnen selecteren om de geadresseerde de mogelijkheid te geven de zending elektronisch op te halen tot 21u de dag zelf. Op het scherm met juridische info dat getoond wordt bij opstellen van een nieuw bericht, wordt dit toegelicht als scenario "a":

Nieuwe elektronisch aangetekende zending



Juridische info

Een elektronisch aangetekende zending is een aangetekende zending (nationaal) waarbij u als verzender het bericht elektronisch indient op het platform, en de geadresseerde deze in elektronische vorm kan ophalen. Hierbij dient onderscheid gemaakt te worden tussen een zending naar een geadresseerde die geregistreerd is op de dienst Aangetekende.email™, en een zending naar een geadresseerde die niet geregistreerd is op de dienst. Na invoeren van de geadresseerde in stap 2 wordt aangegeven of de geadresseerde geregistreerd is of niet, samen met de vervolgstappen.

Zending naar een geregistreerde ontvanger

Bij een zending naar een geregistreerde ontvanger vertrekt de zending onmiddellijk in elektronische vorm en krijgt u hiervan een juridisch bewijs van afgifte. **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is hierbij de datum van indienen van het bericht op het platform.**

Zending naar een niet geregistreerde ontvanger

Bij een zending naar een niet geregistreerde geadresseerde krijgt deze een uitnodiging om de aangetekende zending in elektronische vorm te aanvaarden en op te halen. In geval van een particulier is dat door identificatie door middel van eID of itsme. In geval van een bedrijf is dat door registratie van het ondernemingsnummer op de dienst Aangetekende.email™.

Per bericht kunt u aangeven tot wanneer de aangetekende zending in elektronische vorm opgehaald kan worden.

a) U geeft aan dat de zending enkel vandaag tot 21u elektronisch opgehaald kan worden.

Indien de geadresseerde de aangetekende zending in elektronische vorm aanvaardt vóór 21u, dan wordt de aangetekende zending elektronisch afgeleverd aan de ontvanger en kunt u in de mailbox een bewijs van verzending downloaden. Indien de aangetekende zending niet in elektronische vorm aanvaard en opgehaald wordt vóór 21u, dan zal de aangetekende zending als hybride aangetekende zending afgehandeld worden in de zin van artikel XII.N2. Bijlage II WER. U kunt dan ná 21u het bewijs van deponering downloaden in de mailbox. In beide gevallen is hier de wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending de datum van indienen van het bericht op het platform.

b) U geeft aan dat de zending langer dan enkel vandaag elektronisch opgehaald kan worden.

Indien de geadresseerde de aangetekende de zending in elektronische vorm aanvaardt, dan wordt deze elektronisch afgeleverd en krijgt u hiervan een juridisch bewijs van afgifte. **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is in dit geval de datum van aanvaarding van de aangetekende zending in elektronische vorm door de geadresseerde en niet de datum van indienen van het bericht op het platform.**

Indien de geadresseerde de aangetekende zending niet in elektronische vorm aanvaard binnen een door u opgegeven aantal dagen, dan drukken wij het bericht af en bieden deze aan bij bpost ter verzending als aangetekende brief op papier (fallback-to-paper procedure). **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is in dit geval de datum van aanbidding van het afgedrukte bericht bij bpost.**

Gebruiksvoorwaarden met betrekking tot de elektronisch aangetekende zending, hybride aangetekende zending en fallback-to-paper procedure zijn terug te vinden via: [Repository - Privacy - Algemene voorwaarden](#). Door verder te gaan verklaart u zich akkoord met de gebruiksvoorwaarden.

Akkoord en verder

Voorbeeld van scherm met optielijst bij indienen van een bericht op vrijdag 05-06-2020 vóór 17u:

Nieuwe elektronisch aangetekende zending

Stap 1 Stap 2 Stap 3 Stap 4 Stap 5 Stap 6

Juridische info Aanvullen gegevens Invoeren onderwerp en bodytekst Uploaden bijlagen Preview Indienen bericht

De ingevoerde geadresseerde (e.mommen@digiconnect.be) is niet geregistreerd op de dienst Aangetekende.email™. Vul onderstaande gegevens aan.

Selecteer hier op welke datum de aangetekende zending aan bpost dient aangeboden te worden. In geval deze niet in elektronische vorm aanvaard en opgehaald wordt. Indien u de datum van vandaag (05-06-2020) als wettelijke datum van deponering wenst conform artikel XII.N2. Bijlage II WER, kies dan voor de eerste optie.

Aanbieding aan bpost: *

Naam geadresseerde: *

Voornaam geadresseerde: *

Selecteer
maandag 08/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot vandaag 05/06/2020 21:00
dinsdag 09/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 08/06/2020 17:00
woensdag 10/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot dinsdag 09/06/2020 17:00
donderdag 11/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot woensdag 10/06/2020 17:00
vrijdag 12/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot donderdag 11/06/2020 17:00
maandag 15/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot vrijdag 12/06/2020 17:00
dinsdag 16/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 15/06/2020 17:00
woensdag 17/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot dinsdag 16/06/2020 17:00
donderdag 18/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot woensdag 17/06/2020 17:00
vrijdag 19/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot donderdag 18/06/2020 17:00

Belangrijk: De ingevulde naam en voornaam dienen exact overeen te stemmen met de naam en voornaam zoals dat op de

- 2.2.4 Wanneer de eerste optie gekozen wordt en de geadresseerde de aangetekende zending in elektronische vorm aanvaardt vóór 21u, dan wordt de aangetekende zending elektronisch afgeleverd aan de ontvanger en kan de verzender in de outbox een bewijs van verzending downloaden. Indien de aangetekende zending niet in elektronische vorm aanvaard en opgehaald wordt vóór 21u, dan zal de aangetekende zending als hybride aangetekende zending afgehandeld worden in de zin van artikel XII.N2. Bijlage II WER. De verzender kan dan ná 21u het bewijs van deponering downloaden in de outbox. In beide gevallen is hier de wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending de datum van indienen van het bericht op het platform.
- 2.2.5 Indien het bericht ná 17u opgesteld wordt, is optie “a” niet meer beschikbaar. Indien de verzender in dat geval toch een zending wenst te maken met de dag van indiening op het platform als wettelijke datum van deponering, dan zal deze moeten kiezen voor de hybride zending zoals beschreven in 2.1. De juridische info op het scherm wordt hierop aangepast. Na 17u krijgt de verzender onderstaande juridische info te zien:

Juridische info

Een elektronisch aangetekende zending is een aangetekende zending (nationaal) waarbij u als verzender het bericht elektronisch indient op het platform, en de geadresseerde deze in elektronische vorm kan ophalen. Hierbij dient onderscheid gemaakt te worden tussen een zending naar een geadresseerde die geregistreerd is op de dienst Aangetekende.email™, en een zending naar een geadresseerde die niet geregistreerd is op de dienst. Na invoeren van de geadresseerde in stap 2 wordt aangegeven of de geadresseerde geregistreerd is of niet, samen met de vervolgstappen.

Zending naar een geregistreerde ontvanger

Bij een zending naar een geregistreerde ontvanger vertrekt de zending onmiddellijk in elektronische vorm en krijgt u hiervan een juridisch bewijs van afgifte. **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is hierbij de datum van indienen van het bericht op het platform.**

Zending naar een niet geregistreerde ontvanger

Bij een zending naar een niet geregistreerde geadresseerde krijgt deze een uitnodiging om de aangetekende zending in elektronische vorm te aanvaarden en op te halen. In geval van een particulier is dat door identificatie door middel van eID of itsme. In geval van een bedrijf is dat door registratie van het ondernemingsnummer op de dienst Aangetekende.email™.

Indien de geadresseerde de aangetekende zending in elektronische vorm aanvaardt, dan wordt deze elektronisch afgeleverd en krijgt u hiervan een juridisch bewijs van afgifte. **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is in dit geval de datum van aanvaarding van de aangetekende zending in elektronische vorm door de geadresseerde en niet de datum van indienen van het bericht op het platform.**

Indien de geadresseerde de aangetekende zending niet in elektronische vorm aanvaardt binnen een door u opgegeven aantal dagen, dan drukken wij het bericht af en bieden deze aan bij bpost ter verzending als aangetekende brief op papier (fallback-to-paper procedure). **De wettelijke datum van deponering van de aangetekende zending is in dit geval de datum van aanbidding van het afgedrukte bericht bij bpost.**

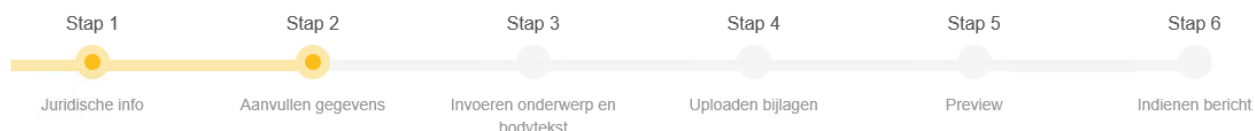
Indien u een aangetekende zending wenst te versturen naar een niet geregistreerde geadresseerde (nationaal of internationaal), met vandaag (05-06-2020) als wettelijke datum van deponering, kies kan voor de [hybride aangetekende zending](#).

Gebruiksvoorwaarden met betrekking tot de elektronisch aangetekende zending, hybride aangetekende zending en fallback-to-paper procedure zijn terug te vinden via: [Repository - Privacy - Algemene voorwaarden](#). Door verder te gaan verklaart u zich akkoord met de gebruiksvoorwaarden.

Akkoord en verder

Voorbeeld van scherm met optielijst bij indienen van een bericht op vrijdag 05-06-2020 ná 17u:

Nieuwe elektronisch aangetekende zending



De ingevoerde geadresseerde (e.mommen@digiconnect.be) is niet geregistreerd op de dienst Aangetekende.email™. Vul onderstaande gegevens aan.

Selecteer hier op welke datum de aangetekende zending aan bpost dient aangeboden te worden. In geval deze niet in elektronische vorm aanvaard en opgehaald wordt. Indien u de aangetekende zending rechtstreeks via bpost wilt te laten verzenden met vandaag (05-06-2020) als wettelijke datum van deponering, kies dan voor de [hybride aangetekende zending](#).

Aanbidding aan bpost: *

Selecteer...

dinsdag 09/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 08/06/2020 17:00
donderdag 11/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot woensdag 10/06/2020 17:00
maandag 15/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot vrijdag 12/06/2020 17:00
dinsdag 16/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 15/06/2020 17:00
donderdag 18/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot woensdag 17/06/2020 17:00
maandag 22/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot vrijdag 19/06/2020 17:00
dinsdag 23/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 22/06/2020 17:00
donderdag 25/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot woensdag 24/06/2020 17:00
maandag 29/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot vrijdag 26/06/2020 17:00
dinsdag 30/06/2020 - elektronisch ophalen mogelijk tot maandag 29/06/2020 17:00

Naam geadresseerde: *

Voornaam geadresseerde: *

Belangrijk: De ingevulde naam en voornaam dienen exact overeen te stemmen met de naam en voornaam zoals dat op de identiteitskaart

3. Procedure voor genereren elektronisch bericht en bewijs van deponering

3.1 Onmiddellijk bij indienen van een hybride aangetekende zending (2.1) of tussen 21u en 23u59 bij indienen van een elektronisch aangetekende zending naar een niet geregistreerde geadresseerde met optie tot elektronisch ophalen de dag zelf en waarbij deze niet elektronisch opgehaald wordt (2.2), maakt het platform het elektronisch bericht aan. Dit bericht bestaat uit de volgende onderdelen:

- Afzender gegevens: Dit is het adres van de verzender (adres geregistreerd door de verzender op het account in DIGICONNECT) en niet het adres van Connect Solutions. Indien de zending niet afgehaald wordt door de geadresseerde na 14 dagen zal deze dus rechtstreeks terug gezonden worden naar het adres van de verzender. De verzender kan dan de ongeopende enveloppe bijhouden voor verder gevolg.
- Barcode van de aangetekende zending (in geval van een nationale aangetekende zending)
- Gegevens van de geadresseerde
- Hoofding met juridische informatie waaronder de datum van deponering van het bericht
- Aantal bladen
- Onderwerp zoals ingegeven door de verzender
- Berichttekst zoals ingegeven door de verzender
- Bijlagen zoals geüpload door de verzender

Voorbeeld van de eerste pagina van een bericht:

Afz.: Connect Solutions
Zandstraat 187, 3550 Heusden-Zolder

R 
010541288500452621900100202872

Kinderdagverblijf Jacobs
Oude Heidestraat 44
3550 Heusden-Zolder

Deze aangetekende zending werd gedeponereerd op de dienst Aangetekende.email™ van het DigiConnect platform (www.aangetekende.email). De dienst Aangetekende.email™ is een eIDAS gekwalificeerde vertrouwensdienst voor elektronisch aangetekende zending. Zie <https://tsl.belgium.be>

Datum van deponering elektronisch aangetekende zending: 01-06-2020

In overeenstemming met artikel XII.N2. Bijlage II van het Belgisch Wetboek van economisch recht is de wettelijke datum van deponering de datum van deponering van de elektronisch aangetekende zending (datum van deponering bij de dienstverlener van de gekwalificeerde elektronisch aangetekende zending), en niet de datum van afgifte bij bpost (vermeld op de enveloppe), die plaatsvindt op de werkdag die volgt op deze van de deponering van de elektronisch aangetekende zending.

Aangetekende zending van: Connect Solutions, Zandstraat 187, 3550 Heusden-Zolder
Aantal bladen: 1
Onderwerp: Test bericht hybride aangetekende zending

Dit is de bericht tekst van de zending....

3.2 Het elektronisch bericht wordt verzegeld met één van de certificaten van Connect Solutions die opgenomen zijn in de Belgische Trusted List. De zegels bevatten een gekwalificeerde timestamp.

3.3 De verzender kan het verzegelde bericht, als bewijs van deponering, downloaden vanuit de outbox op het platform. Daar staan bij het bericht ook detail gegevens zoals de datum van aanbidding van het bericht aan de postoperator (bpost), alsook de track & trace code van bpost waarmee de verzender de status van het bericht kan opvolgen.

Voorbeeld van een bericht in de outbox van de verzender:

Outbox aangetekende zendingen							
Ontvanger	Afzender	Onderwerp	Datum	Bericht status	Bericht	Beschikbaarheid	
Kinderdagverblijf Jacobs	Connect Solutions	Test bericht hybride aangetekende zending...	1/06/2020	Hybride gedeponeerd	Details Download	30 dagen te downloaden	<input type="checkbox"/>

Bericht details

Dit bericht werd ingediend als hybride aangetekende zending. In overeenstemming met artikel XII.N2. Bijlage II van het Belgisch Wetboek van economisch recht is de wettelijke datum van deponering de datum van deponering van de elektronisch aangetekende zending (datum van deponering bij de dienstverlener van de gekwalificeerde elektronisch aangetekende zending), en niet de datum van afgifte bij bpost (vermeld op de enveloppe), die plaatsvindt op de werkdag die volgt op deze van de deponering van de elektronisch aangetekende zending.

Datum van deponering elektronisch aangetekende zending:	01/06/2020
Resterende beschikbaarheid:	30 dagen te downloaden
Datum afgifte bij bpost:	02/06/2020
Volg de zending via bpost:	https://track.bpost.be/btr/web/#/search?itemCode=010541288500452621900100202872&lang=NL

3.4 De berichten blijven beschikbaar in de outbox gedurende 30 dagen. Dit is conform de bewaartermijnen zoals beschreven in hoofdstuk 10 van de Algemene voorwaarden van de eIDAS gekwalificeerde vertrouwensdienst Aangetekende.email.

4. Procedure materialiseren en afgifte bij postoperator

4.1 De elektronische berichten die door de dienst zijn gegenereerd (zie 3.1), worden door Connect Solutions in ongewijzigde vorm afgedrukt (gematerialiseerd), onder omslag gestoken en afgegeven bij de postoperator op de werkdag die volgt op deze van indiening van het bericht op het platform door de verzender (datum van deponering van het elektronisch bericht).

4.2 Connect Solutions maakt gebruik van bpost als postoperator. Bpost (ondernemingsnummer: 0214.596.464) is in het bezit van een vergunning toegekend door het BIPT.

4.3 De bewijzen van deponering van de zendingen bij de postoperator worden gedurende 5 jaar bewaard door Connect Solutions.

5. Prijzen en facturatie

5.1 De actuele prijzen staan vermeld op de website.

5.2 Het werkelijk verbruik en prestaties worden periodiek gefactureerd. Facturen zijn beschikbaar in elektronische vorm binnen het account op DIGICONNECT.

5.3 Frankeerkosten van bpost zijn voor rekening van de verzender. Deze worden door Connect Solutions voorgeschoten en afzonderlijk voor het exacte bedrag doorgerekend aan de verzender. Op de doorrekening van deze voorgeschoten kosten is er geen BTW verschuldigd (art. 28, 5° W. BTW).

6. Aansprakelijkheid

6.1 De aansprakelijkheid van Connect Solutions beperkt zich tot de garantie dat het ingediende bericht wordt afgedrukt en wordt gedeponereerd bij de postale operator (bpost) op de werkdag die volgt op deze van de deponering op het platform door de verzender. Connect Solutions doet geen verdere opvolging van de zending éénmaal deze gedeponereerd is bij de postale operator.

6.2 Connect Solutions is niet verantwoordelijk voor fouten gemaakt door de postale operator.

6.3 De aansprakelijkheid van Connect Solutions is in alle gevallen beperkt tot de prijs betaald voor de zending.

6.4 De verzender is verantwoordelijk voor de kwaliteit en juistheid van de aangeleverde adresgegevens en de inhoud van de zending.

6.5 Connect Solutions is niet aansprakelijk voor eventuele niet erkenning van afgedrukte (elektronische) handtekeningen die aanwezig zijn in bijlagen geüpload door de verzender.

6.6 De verzender is verantwoordelijk voor het bepalen van datum waarop een aangetekende zending gedeponereerd moet worden afhankelijk van het doel van de aangetekende zending ("uitwerking aangetekende zending"). Connect Solutions is niet aansprakelijk voor gevallen waarbij de aangetekende zending de bestemming te laat zou bereikt hebben ingevolge van onjuiste bepaling van deze datum door de verzender.

7. Varia

7.1 Connect Solutions behoudt zich het recht voor om deze aanvullende voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen. Deze wijzigingen of aanvullingen zijn onverwijld van toepassing vanaf de publicatie ervan op de website van Connect Solutions. Wanneer Connect Solutions wijzigingen of aanvullingen aan deze voorwaarden doorvoert, verandert zij de datum van de "laatste update" onderaan het document.

Laatste update: 05-06-2020