

Tarifs des envois sortants

Envoi recommandé électronique	Hors TVA	TVA incl.
Envoi recommandé électronique récupéré par le destinataire – abonnement BASIC	1,98 €	2,40 €
Envoi recommandé électronique récupéré par le destinataire – abonnement PRO	1,50 €	1,81 €

Envoi recommandé hybride	Hors TVA	TVA incl.
Frais d'affranchissement courrier recommandé national normalisé	8,374 €	8,374 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé national non normalisé (grande enveloppe de 9 à 17 feuilles de papier)	10,445 €	10,445 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé national non normalisé (grande enveloppe de 18 à 67 feuilles de papier)	12,517 €	12,517 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (Europe) normalisé	9,10 €	9,10 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (Europe) non normalisé (grande enveloppe de 9 à 17 feuilles de papier)	14,40 €	14,40 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (Europe) non normalisé (grande enveloppe de 18 à 67 feuilles de papier)	19,70 €	19,70 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (monde) normalisé	9,32 €	9,32 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (monde) non normalisé (grande enveloppe de 9 à 17 feuilles de papier)	15,06 €	15,06 €
Frais d'affranchissement courrier recommandé international (monde) non normalisé (grande enveloppe de 18 à 67 feuilles de papier)	20,80 €	20,80 €
Frais d'affranchissement carte AR	1,35 €	1,35 €
Frais de traitement (impression, enveloppement, dépôt chez bpost) – abonnement BASIC	0,99 €	1,20 €
Frais de traitement (impression, enveloppement, dépôt chez bpost) – abonnement PRO	0,69 €	0,84 €
Frais de traitement supplémentaires grande enveloppe	0,22 €	0,27 €
Frais de traitement supplémentaires courrier recommandé international	0,15 €	0,18 €
Une feuille de papier imprimée recto/verso incluse, supplément par feuille supplémentaire	0,10 €	0,12 €
Supplément frais de traitement Carte AR	0,62 €	0,75 €

Frais d'affranchissement à 0% TVA (Débours au sens de l'article 28,5 CTVA)

Les frais d'affranchissement utilisés sont des tarifs préférentiels par rapport aux frais d'affranchissement standards de bpost. Voir <https://www.bpost.be/fr/tarifs> pour les tarifs standards.

Courrier postal régulier	Hors TVA	TVA incl.
Frais d'affranchissement courrier national PRIOR small (jusqu'à 8 feuilles)	1,039 €	1,039 €
Frais d'affranchissement courrier national PRIOR large (grande enveloppe 9 – 67 feuilles)	4,24 €	4,24 €
Frais d'affranchissement courrier national NON PRIOR small (jusqu'à 8 feuilles)	0,77 €	0,77 €
Frais d'affranchissement courrier national NON PRIOR large (grande enveloppe 9 – 67 feuilles)	2,48 €	2,48 €
Frais d'affranchissement courrier international small	2,87 €	2,87 €
Frais d'affranchissement courrier international large (grande enveloppe 9 - 67 feuilles)	8,61 €	8,61 €
Frais de traitement (impression, enveloppement, dépôt chez bpost)	0,30 €	0,36 €
Frais de traitement supplémentaires grande enveloppe	0,05 €	0,06 €
Une feuille de papier imprimée recto/verso incluse, supplément par feuille supplémentaire	0,10 €	0,12 €

Frais d'affranchissement à 0% TVA (Débours au sens de l'article 28,5 CTVA)

Les frais d'affranchissement utilisés sont des tarifs préférentiels par rapport aux frais d'affranchissement standards de bpost. Voir <https://www.bpost.be/fr/tarifs> pour les tarifs standards.

Doccle	Hors TVA	TVA incl.
Prix sur demande		

Distribution de documents par e-mail	Hors TVA	TVA incl.
E-mail standard	0,15 €	0,18 €
E-mail sécurisé (avec code par SMS)	0,25 €	0,30 €

PEPPOL	Hors TVA	TVA incl.
Prix sur demande		

Tarifs traitement du courrier entrant (Digital Mailroom)

Module de traitement du courrier entrant sur DigiConnect	Hors TVA	TVA incl.
Abonnement mensuel avec 2 administrateurs et 25 utilisateurs de la salle du courrier et 10 GB d'espace de stockage	250,00 €	302,50 €
Tarif par administrateur de salle de courrier ¹ supplémentaire par mois	20,00 €	24,20 €
Tarif par utilisateur de la salle du courrier ² par mois	5,00 €	6,05 €
Capacité de stockage supplémentaire par tranche de 10 GB par mois	10,00 €	12,10 €

¹ Un administrateur de salle de courrier a la fonctionnalité de scanner, importer, indexer et distribuer le courrier, ainsi que de gérer les types de documents, les métadonnées et les services.

² Un utilisateur de la salle du courrier est un utilisateur qui peut consulter le courrier qui lui est attribué sur la plateforme DigiConnect dans sa boîte aux lettres personnelle.

Reconnaissance OCR	Hors TVA	TVA incl.
Tarif par page	0,03 €	0,04 €

Cachet électronique et horodatage	Hors TVA	TVA incl.
Par document	0,09 €	0,11 €